



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

CONTRATO Nº 41/2020

Processos nº 1005/2020, 1163/2020, 1164/2020, 1167/2020, 1170/2020 e 1183/2020

Pregão nº 05/2019 – SRP

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO NORTE E A EMPRESA ALEMPEQ EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO LTDA EPP PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES.

Pelo presente instrumento, **O MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO NORTE**, Estado do Espírito Santo, pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediado na Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - São Domingos do Norte/ES, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o Nº 36.350.312/0001-72, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o **Srº Pedro Amarildo** brasileiro, casado, portador do CPF nº 997.702.707-25, residente na Rua Thereza Sian Lebarck, s/nº, Centro, São Domingos do Norte/ES, aqui denominado CONTRATANTE, e a Empresa **M.E.G. Regatieri Me** pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ nº 13.553.267/0001-58, estabelecida na Rua Lindolpho Pinheiro de Lacerda, centro, 178, CEP 29.795-000, Águia Branca/ES, designada abreviadamente de CONTRATADA, representada neste ato pelo **Srº. Marcus Emilio Gomes Regatieri**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do CPF nº 124.355.637-44 e CI nº 2.057.525 SPTC ES, residente na Rua Jan Kordas, 09, centro, CEP 29.795-000, Águia Branca/ES, doravante denominado **CONTRATADA**, ajustam o presente **CONTRATO**, nos termos das Leis nº 8.666, de 21 de junho de 1993, nº 8.883 e Lei Complementar nº 123/2006, de acordo com os termos do Processos nº 1005/2020, 1163/2020, 1164/2020, 1167/2020, 1170/2020 e 1183/2020, parte integrante deste instrumento independente de transcrição juntamente com a Proposta apresentada pela CONTRATADA ficando, porém, ressalvadas como não transcritas as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste CONTRATO, que se regerá pelas Cláusulas Seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para serem utilizados nos diversos setores das Secretarias lotadas nesta Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte, que tem por objetivo melhorar as organizações das entidades e dar melhores condições de trabalho aos profissionais da mesma quanto ao atendimento aos munícipes.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. Os preços a serem pagos coincidem com os requisitos definidos no Anexo III do Edital, e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

2.2. A existência de preços registrados não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei Federal nº. 8.666/93, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

3.1. Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

- a) Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) Frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido;
- c) Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;
- b) Convocar os demais fornecedores para conceder igual oportunidade de negociação.

3.3. Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

3.4. Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

3.5. A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração ou minoração de seus encargos.

3.5.1. Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

3.5.2. Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supera o prazo de um ano.

3.5.3. Não será concedida a revisão quando:

- a) Ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;
- b) O evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;
- c) Ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;
- d) A parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

3.5.4. Em todo o caso, a revisão será efetuada por meio de aditamento contratual, precedida de análise pela Secretaria Municipal de Controle Interno e Transparência e Procuradoria Geral do Município, e não poderá exceder o preço praticado no mercado.

CLÁUSULA QUARTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O preço registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

4.1.1. Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

- a) Não cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços;
- b) Não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de se tornar este superior aos praticados no mercado;
- d) Incorrer em inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

4.1.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências do instrumento convocatório e da Ata de Registro de Preços.

4.2. O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

4.2.1. O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, observada os critérios estabelecidos na cláusula décima primeira deste instrumento.

4.3. Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores, mediante o envio de correspondência, com aviso de recebimento.

4.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na imprensa oficial, considerando-se cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

4.5. A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justificam o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. Pela do material de consumo o objeto do presente contrato o CONTRATANTE pagará a CONTRATADA a importância de **R\$301.980,00** (trezentos e um mil novecentos e oitenta reais), pagáveis em até 30 dias após a entrega do pedido de fornecimento que será emitido pela Secretaria correspondente através do Setor de Compras e da Nota Fiscal, juntamente com o atestado do fiscal do contrato.

Secretaria Municipal de Educação e Cultura						
Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
141	04	Ar Condicionado	UN	2,00	1.649,00	3.298,00
149	06	Ar Condicionado Split	UN	1,00	2.400,00	2.400,00
143	24	Computador Completo	UN	2,00	4.850,00	9.700,00
145	34	Estabilizador	UN	5,00	80,00	400,00
142	40	Forno Micro-Ondas – 31 litros 110v	UN	1,00	585,00	585,00
150	46	Guilhotina	UN	1,00	208,00	208,00
148	48	Impressora Multifuncional Tanque Tinta Ecotank L380	UN	2,00	1.168,00	2.336,00
151	61	Máquina Encadernadora	UN	1,00	1.240,00	1.240,00
144	62	Nobreak 1200 VA – BZ 1200 – BR Bivolt	UN	5,00	640,00	3.200,00
153	65	Plastificadora Poliseladora	UN	1,00	920,00	920,00



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

		e Laminadora A3 YT-330 Plastificação e Laminação				
174	03	Aparelho de DVD	UN	1,00	200,00	200,00
175	60	Micro System Portátil	UN	2,00	280,00	560,00
177	13	Batedeira Planetária – SX82 300W	UN	1,00	449,00	449,00
183	64	Notebook Intel	UN	1,00	1.920,00	1.920,00
209	28	Conjunto Escolar Composto de: 01 mesa e 01 cadeira – educação infantil (pré- escola)	CONJ	87,00	328,00	28.536,00
185	03	Aparelho de DVD	UN	3,00	200,00	600,00
186	60	Micro System Portátil	UN	2,00	280,00	560,00
191	69	SMART TV LED 43” FULL HDMI	UN	1,00	2.349,00	2.349,00
192	64	Notebook Intel	UN	1,00	1.920,00	1.920,00
194	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
195	05	Ar Condicionado Split 9.000 BTUS	UN	2,00	1.468,00	2.936,00
210	27	Conjunto Escolar Composto de: 01 mesa e 01 cadeira – educação infantil (vovó zezé)	CONJ	100,00	328,00	32.800,00
155	03	Aparelho de DVD	UN	3,00	200,00	600,00
156	60	Micro System Portátil	UN	5,00	280,00	1.400,00
159	13	Batedeira Planetária – SX82 300W	UN	4,00	449,00	1.796,00
162	43	Freezer Vertical	UN	5,00	2.170,00	10.850,00
163	45	Geladeira/Refrigerador Duplex 2 Portas	UN	3,00	2.978,00	8.934,00
167	69	SMART TV LED 43” FULL HDMI	UN	10,00	2.349,00	23.490,00
168	42	Freezer Horizontal 530 Litros	UN	5,00	2.490,00	12.450,00
169	48	Impressora Multifuncional Tanque Tinta Ecotank L380	UN	5,00	1.168,00	5.840,00
172	24	Computador Completo	UN	1,00	4.850,00	4.850,00
154	31	Câmera Filmadora HD Cartão 16GB	UN	1,00	1.290,00	1.290,00
197	45	Geladeira/Refrigerador Duplex 2 Portas	UN	1,00	2.978,00	2.978,00
201	06	Ar Condicionado Split – 18.000 Btu/H	UN	1,00	2.400,00	2.400,00
200	48	Impressora Multifuncional	UN	1,00	1.168,00	1.168,00



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

		Tanque Tinta Ecotank L380				
199	69	SMART TV LED 43" FULL HDMI	UN	1,00	2.349,00	2.349,00
Gabinete do Prefeito						
Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
203	24	Computador Completo	UN	2,00	4.850,00	9.700,00
205	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
206	48	Impressora Multifuncional Tanque Tinta Ecotank L380	UN	1,00	1.168,00	1.168,00
223	21	Caixa de Som Profissional com Microfone	UN	1,00	1.465,00	1.465,00
224	47	HD EXTERNO	UN	1,00	950,00	950,00
105	33	Escada Multifuncional 4 x 4 – 16 degraus	UN	1,00	380,00	380,00
106	45	Geladeira/Refrigerador Duplex 2 Portas	UN	1,00	2.978,00	2.978,00
207	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
208	48	Impressora Multifuncional Tanque Tinta Ecotank L380	UN	1,00	1.168,00	1.168,00
Procuradoria Geral do Município						
Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
212	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
213	62	Nobreak 1200 VA – BZ 1200 – BR BIVOLT	UN	1,00	640,00	640,00
214	34	Estabilizador	UN	1,00	80,00	80,00
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos						
Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
86	45	Geladeira/Refrigerador Duplex 2 Portas	UN	1,00	2.978,00	2.978,00
90	69	SMART TV LED 43" FULL HDMI	UN	1,00	2.349,00	2.349,00
91	11	Aspirador de Pó	UN	1,00	300,00	300,00
92	04	Ar Condicionado Split – 18.000 Btu/H	UN	1,00	1.649,00	1.649,00
93	71	Tanquinho Semi Automático	UN	1,00	490,00	490,00
94	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social						



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
07	33	Escada Multifuncional 4 x 4 – 16 degraus	UN	1,00	380,00	380,00
08	04	Ar Condicionado 12.000 BTU Tipo Split	UN	3,00	1.649,00	4.947,00
10	34	Estabilizador	UN	3,00	80,00	240,00
11	24	Computador Completo	UN	2,00	4.850,00	9.700,00
12	62	Nobreak 1200 VA – BZ 1200 – BR BIVOLT	UN	3,00	640,00	1.920,00
13	36	Estação de PABX	UN	1,00	829,00	829,00
14	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
15	11	Aspirador de Pó	UN	1,00	300,00	300,00
19	40	Forno Micro-Ondas – 31 Litros 110V	UN	1,00	585,00	585,00
20	69	SMART TV LED 43” FULL HDMI	UN	1,00	2.349,00	2.349,00
25	31	Câmera Filmadora HD Cartão 16GB	UN	1,00	1.290,00	1.290,00
34	13	Batedeira Planetária – SX82 300W	UN	1,00	449,00	449,00
35	75	Multiprocessador	UN	1,00	285,00	285,00
37	56	Mesa de Som 16 Canais	UN	1,00	3.290,00	3.290,00
38	20	Caixa Amplificadora 512 Multiuso, Alto falante ativo	UN	1,00	1.615,00	1.615,00
39	14	Bateria Eletrônica	UN	1,00	4.180,00	4.180,00
40	24	Computador Completo	UN	2,00	4.850,00	9.700,00
30	63	Notebook – Processador DUAL CORE 4 GB – 500 GB tela Led HD 14”	UN	1,00	2.110,00	2.110,00
Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos						
Item	Lote	Especificação	Un.	Quant.	Valor Un.	Valor Total
130	24	Computador Completo	UN	1,00	4.850,00	4.850,00
131	62	Nobreak 1200 VA – BZ 1200 – BR BIVOLT	UN	3,00	640,00	1.920,00
132	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
133	34	Estabilizador	UN	4,00	80,00	320,00
116	34	Estabilizador	UN	2,00	80,00	160,00
117	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
119	24	Computador Completo	UN	2,00	4.850,00	9.700,00



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

118	48	Impressora Multifuncional Tanque Tinta Ecotank L380	UN	1,00	1.168,00	1.168,00
137	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	1,00	1.036,00	1.036,00
139	34	Estabilizador	UN	3,00	80,00	240,00
111	24	Computador Completo	UN	5,00	4.850,00	24.250,00
112	02	Impressora Multifuncional Ecotank M205 - Monocromática	UN	2,00	1.036,00	2.072,00
Valor Total:					R\$301.980,00	

5.2. Os preços serão estabelecidos em conformidade com a Cláusula da Ata de Registro de Preços, Anexo VIII deste Edital.

5.3. O pagamento será feito após a emissão da Nota fiscal e o atestado do fiscal da ata e do contrato.

5.4. O pagamento far-se-á por meio de uma única fatura.

5.5. Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida a ser reveste e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.6. A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64 e alterações posteriores.

5.7. Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento seja contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

5.7. A eventual inadimplência de um dos órgãos participantes da Ata não produzirá efeitos quanto aos demais.

5.8. Deverá constar no documento fiscal o número da licitação, o número do pedido de fornecimento, bem como do nome do banco, número da conta corrente e agência bancária da contratada, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1 - O contrato terá início após sua assinatura validade do contrato será até 31/12/2020.

6.2. É vedada a assunção de obrigações que importem em necessidade de alocação de créditos orçamentários relativos a exercício financeiro futuro.

6.3. O prazo de vigência das contratações decorrentes desse registro de preços apresentará como termo inicial o recebimento da Ordem de Fornecimento e como termo final o recebimento definitivo dos materiais de consumo, observados os limites de prazo de entrega fixados no Anexo I, e sem prejuízo para o prazo mínimo de validade dos produtos adquiridos.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 As despesas decorrentes da presente licitação serão pagos com recursos consignados no orçamento municipal com as seguintes fichas:

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Fichas: 111 – 1001, 211 – 1111, 199 – 1111, 139 – 1111, 253 – 1001, 276 – 1001.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

Ficha: 421 – 1001.

Gabinete do Prefeito

Fichas: 12 – 1001, 26 – 1001, 43 – 1001.

Procuradoria Geral do Município

Ficha: 72 – 1001.

Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

Fichas: 309 – 1001, 326 – 1001, 376 – 1001, 407 – 1001.

Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos

Fichas: 597 – 1001, 586 – 1001.

CLÁUSULA OITAVA - DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO

8.1 Se o licitante classificado em primeiro lugar se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem em fornecer os materiais ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado observado a ordem de classificação.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Além das obrigações que lhe são comuns e peculiares cabe exclusivamente à contratada:

- a) arcar com todas as despesas de transporte e entrega das mercadorias;
- b) fornecer o produto de primeira qualidade.
- c) informar ao órgão requisitante do CONTRATANTE da ocorrência de quaisquer atos, fatos ou circunstâncias que possam atrasar ou impedir o fornecimento dentro do prazo estabelecido;
- d) cumprir a quantidade solicitada na ordem de fornecimento, respeitando o prazo e datas para entrega dos produtos;
- e) reparar as irregularidades constatadas incompatíveis com as especificações e condições impostas no edital do certame originário desta contratação.

9.2. A prestação do serviço solicitado deverá obedecer todas as exigências do termo de referência.

9.3. Competirá a contratada a obrigação de recolher os pneus e dar a eles a destinação adequada quando os mesmos forem descartados pela secretaria solicitante.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Além das obrigações que lhe são comuns e peculiares cabe exclusivamente ao contratante:

- a) efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas neste Contrato;
- b) acompanhar e verificar o andamento das entregas e a qualidade do produto a ser entregue;
- c) fornecer todas as informações necessárias ao cumprimento do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

11.1.1. Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado do contrato, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado;

11.1.2. Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do objeto contratual;

11.1.3. A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 20.2 deste edital e na Lei Federal nº. 8.666/93.

11.2. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

a) advertência;

b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea "c".

§ 1º. As sanções previstas nas alíneas "a", "c"; "d" e "e" deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea "b").

§ 2º. Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas "c", "d" e "e", a Comissão de Licitação submeterá sua decisão ao Secretário Municipal de Administração e Finanças e ao Prefeito Municipal a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Municipal.

19.3. As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada à ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

a) antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;

b) a notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;

c) o prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observado a regra do artigo 110, da Lei Federal nº. 8666/93;



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

d) o licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;

e) ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotarão as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei Federal nº. 8.666/93;

f) o recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Município.

11.4. Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato;

11.5. Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada;

11.6. Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1. Este Termo poderá ser rescindido por mútuo acordo dos CONTRATANTES, atendida a conveniência dos serviços, recebendo o CONTRATADO o valor das vendas efetuadas.

12.2. O Contratante terá direito de rescindir o presente contrato independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, nas seguintes hipóteses:

a) No caso de ser cometida qualquer fraude pela CONTRATADA;

b) Quando pela reiteração de impugnações feitas pela fiscalização ou pelo CONTRATANTE, ficar evidenciada a má fé ou a incapacidade da CONTRATADA;

c) Se a CONTRATADA transferir o presente Contrato, no todo ou em partes, a terceiros, sem prévia autorização do CONTRATANTE;

d) Se houver interrupção na distribuição, sem justo motivo devidamente comprovado, por mais de 02 (dois) dias consecutivos;

e) No interesse do serviço público, devidamente justificado;

f) Os casos de rescisão respeitarão os preceitos constantes no Art. 79, combinados com o Art. 78 da Lei nº 8.666/93 de 21/06/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS ADITAMENTOS

13.1. A presente Ata poderá ser aditada, estritamente, nos termos previstos na Lei no 8.666/93, após manifestação formal da Procuradoria Geral do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

14.1. Os recursos, representação e pedido de reconsideração, somente serão acolhidos nos termos do art. 109, da Lei no 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

15.1. A execução do contrato será acompanhada pelo servidora **Maria Caroline Santana de Jesus** representando a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, **Paulo César Bruni** representando o Gabinete do Prefeito e **Marcia Adriana Piassi**



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/nº - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

representando Secretaria Municipal de Educação e Cultura, **Ordânia Pires Pestana** representando a Procuradoria Geral do Município, **Leidimar Romagna** representando a Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social e **Ricardo Vieira**, representando a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, designado representante da Administração nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, que deverá atestar à execução do objeto contratado, observadas as disposições deste Contrato, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

15.2. Quando necessário, serão efetuados testes por amostragem para avaliação dos produtos, utilizando uma quantidade entre 1 e 10% de cada item do empenho, escolhidos aleatoriamente.

15.3. Um representante da Adjudicada poderá ser convocado a esta Prefeitura Municipal para acompanhar o recebimento do material, caso seja necessário. Em caso de não comparecimento do mesmo, os testes serão efetuados pela fiscalização na presença de testemunhas, quando necessário.

15.4. A ação da fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos do Norte, Estado do Espírito Santo, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

São Domingos do Norte/ES, 13 de Março de 2020.

Pedro Amarildo Dalmonte
Prefeito Municipal
Contratante

Marcus Emilio Gomes Regatieri
Representante Legal
Contratada

Maria Caroline Santana de Jesus
Fiscal do Contrato

Paulo César Bruni
Fiscal do Contrato

Marcia Adriana Piassi
Fiscal do Contrato

Ordânia Pires Pestana
Fiscal do Contrato

Leidimar Romagna
Fiscal do Contrato

Ricardo Vieira
Fiscal do Contrato



Prefeitura Municipal de São Domingos do Norte

Rod. Gether Lopes de Farias, s/n° - Bairro Emílio Calegari - São Domingos do Norte/ES - CEP 29745-000

Telefone/Telefax: (027) 3742 0200 - CNPJ 36.350.312/0001-72

Testemunha:

a) _____

b) _____